

## Г Р А Ф И К

на дейностите свързани с организиране, провеждане и отчитане на вътрешни конкурси за научни изследвания за 2024 г.

№	Планирана дейност	Срок
1	Заповед на Ректора за откриване на конкурса за финансиране на проекти. Указания за кандидатстване и съобщение – писма до катедрите и информация на интернет страницата на ТУ – Габрово.	18.01.2024 г.
2	Регистрация и предаване на проекти.	5.02.2024 г.
3	Определяне на рецензенти, Заповед за рецензенти, възлагане на проекти за рецензиране.	9.02.2024 г.
4	Рецензиране на проекти.	23.02.2024 г.
5	Заседание на Университетската комисия. Протокол на комисията. Утвърждаване от Ректора на одобрените проекти и суми.	27.02.2024 г.
6	Публикуване на списъка с одобрените проекти.	29.02.2024 г.
7	Подготовка и подписване на договори с Ръководителите на научноизследователските колективи.	8.03.2024 г.
8	Годишен финансов и научен отчет за 2023 г. Изпращане на отчета до МОН.	29.03.2024 г.
9	Съобщение до Ръководителите на колективи за представяне на междинен отчет по договорите.	12.06.2024 г.
10	Представяне на междинни отчети по договорите.	28.06.2024 г.
11	Подготовка и изпращане в МОН на: Междинен (шестмесечен) отчет.	12.07.2024 г.
12	Съобщение до Ръководителите на колективи за представяне на годишен (окончателен) отчет по договорите.	15.11.2024 г.
13	Приемане на последни заявки за изразходване на средства	29.11.2024 г.
14	Представяне на годишни (окончателни) отчети по договорите (препис от протокол от КС).	09.12.2024 г.
15	Определяне на рецензенти, Заповед за рецензенти, възлагане на отчети за рецензиране.	10.12.2024 г.
16	Рецензиране на отчети.	17.12.2024 г.
17	Приемане на отчетите по договорите за 2024 г. на ФС	31.01.2025 г.

Графикът е приет на заседание на АС на ТУ-Габрово, протокол № 4 от 07.12.2023 г.