

ПРОТОКОЛ №1

за разглеждане на оферти за участие в обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма „а” от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Технически университет- Габрово”

На 21.10.2014 г. от 10:10 часа, в заседателната зала в сграда Ректорат на Технически университет – Габрово, се проведе заседание на комисия за разглеждане на оферти за участие в обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма „а” от Закона за обществените поръчки с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Технически университет- Габрово”**.

Комисията е назначена със Заповед № 649/21.01.2014 г. на Ректора на Технически университет – Габрово, в състав:

Председател : **Доц. д-р Цветелина Ганкова** – *Зам. Ректор МС и ВО*

Членове :

2. **Константин Фъртунов** - *юрисконсулт на Технически университет - Габрово*

3. **Евгения Миронова** – *счетоводител в сектор „ФСС”*

След получаването на *Списък на офертите*, постъпили в Технически университет – Габрово, всички присъстващи членове попълниха декларация за липса на материален интерес и други обстоятелства от провеждането на процедурата.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

На основание получения на 21.11.2014 г. *Списък на предложенията*, постъпили в Технически университет - Габрово, до 16.30 часа на 20.11.2014 година, са подадени **2 /две/ оферти** за участие, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД	2039/19.11.2014 г., 10:20 ч.
2.	Туристическа агенция „СВЯТ” /ЕТ СВЯТ – Бонка Спасова/	2046/20.11.2014 г., 10:30 ч.

1. Отваряне на офертите

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и проверка на съдържанието им.

1.1. Оферта вх. № 2039/19.11.2014 г., е подадена в 10:20 часа от **„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД**. Комисията провери съдържанието на плика с офертата и установи, че участникът е представил всички изискуеми документи и отговаря на минималните изисквания на Възложителя. В Техническата оферта са описани всички необходими елементи. Участникът предлага електронно приемане на заявките от Възложителя, конкретна оферта поне в 3 /три/ варианта и издаване на самолетен билет или ваучер в рамките на 15 минути от получаване на потвърждение от Възложителя. Срокът за изпълнение на всяка конкретна заявка е 1 /един/ час.

1.2. Оферта вх. № 2046/20.11.2014 г., е подадена в 10:30 часа от **Туристическа агенция „СВЯТ” /ЕТ СВЯТ – Бонка Спасова/**. Комисията провери съдържанието на плика с офертата и установи, че участникът е представил всички изискуеми документи с изключение на

Документ от Billing and Settlement Plan (BSP), удостоверяващ за кои авиокомпания участникът има правото да продава самолетни билети.

Във връзка с гореизложеното комисията взе решение да изиска от **Туристическа агенция „СВЯТ“** да представи извадка/документ от Billing and Settlement Plan (BSP), удостоверяващ за кои авиокомпания участникът има правото да продава самолетни билети.

Също така комисията взе решение на основание на основание чл. 68, ал. 11, т. 2, б. „а“ от ЗОП да изиска и от двамата участници разяснения по следния въпрос:

- Предлагате ли допълнителна застраховка, която може да бъде сключена за всяка конкретна заявка от Възложителя, в случай на необходимост от отказ от билети и/или пренасочване по други маршрути/дестинации?

Разясненията и допълнителните документи следва да бъдат представени от участниците в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на искането за това. Документите следва да бъдат поставени в отделен запечатан и непрозрачен плик, като върху плика бъде отбелязано наименованието на процедурата и данните на участника - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В определеният срок **„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС“** ООД е представило разяснения с писмо вх. № 2101/28.11.2014 г., съгласно което участникът предлага допълнително застраховка „Отмяна на пътуване“, както и всички други видове застраховки.

В определеният срок **Туристическа агенция „СВЯТ“** е представила писмо вх. № 2091/27.11.2014 г., в което фигурира декларация, че участникът не може да представи извадка от Billing and Settlement Plan (BSP), но декларира, че може да продава самолетни билети на всички редовни авиокомпания и на нискотарифните WizzAir, EasyJet и Ryanair. Също така участникът е декларирал, че предлага застраховка в случай на необходимост от отказ от билети в размер на 3-3.5% от стойността на съответния билет.

След като разгледа подробно документите, комисията взе решение да приеме представената декларация и реши, че участникът **Туристическа агенция „СВЯТ“ /ЕТ СВЯТ – Бонка Спасова/** отговаря на минималните изисквания на Възложителя. Техническата оферта на участника е коректно попълнена, като е предложен срок за избор от страна на Възложителя от 3 /три/ работни дни. В срок от 1 /един/ ден участникът се задължава да изпрати билета електронно или на хартия, като срокът за плащане е съгласно приложения проект на договор – в български лева, до 10 /десет/ дни след получаване на фактура. Срокът за изпълнение на всяка конкретна заявка е 1 /един/ работен ден.

2. Оценка на офертите съгласно определената от Възложителя методика:

Критерият за оценка на подадените оферти е **„Най – ниска предлагана цена“** за такса за издаване на самолетния билет /такса ”обслужване“/ включваща всички разходи за изпълнение на поръчката, в това число и за издаването на хартиен билет, при невъзможност за издаване на електронен.

2.1. Участник **„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС“** ООД е предложил да изпълнява поръчката при цена за издаване на самолетен билет от **0.00 лв. без ДДС.**

2.2. Участник **Туристическа агенция „СВЯТ“** е предложил да изпълнява поръчката при цена за издаване на самолетен билет от **5.00 лв. без ДДС.**

Въз основа на гореизложеното комисията класира участниците както следва:

1. **„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС“** ООД
2. **Туристическа агенция „СВЯТ“**

Комисията предлага да се сключи договор за изпълнение на обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Технически университет- Габрово” с участник „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД.

Настоящият протокол е изготвен на 1.12.2014 г. в 14:20 часа. За верността на гореизложеното комисията се подписва в състав както следва:

Доц. д-р Цветелина Ганкова 

Константин Фъртунов - 

Евгения Миронова - 

Комисията предаде документация от провеждането на обществената поръчка на Възложителя на 1.12.2014 г.

Приемам и одобрявам протокола от работата на комисията:


Проф. д-р инж. Райчо Иларионов
Ректор на Технически университет – Габрово

