

# ДОГОВОР

№.....512.....

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на ежедневно приготвена храна за потребителите на студентски стол на Технически университет – Габрово”**

Днес, 22.08.16.....г. в гр.Габрово, се сключи настоящият договор между:

**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО**, със седалище и адрес на управление: гр.Габрово, ул. „Хаджи Димитър” № 4, ЕИК 000210319, представлявана от **проф.д-н инж. Райчо Тодоров Иларионов - Ректор на Технически университет - Габрово**, наричан по-нататък за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

и

**БОЖЕНЦИ ТУР ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. Стефан Караджа № 25, ЕИК 107007094, представлявано от **Жорovesелин Михов и Румен Йосифов - Управители**, наричано по-долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна.

Страните по договора се договориха за следното :

## **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ПРЕДАВАНЕ НА ХРАНАТА. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРИГОТВЯНЕТО И ПРЕДАВАНЕТО**

**Чл. 1.(1)** Възложителят, възлага а Изпълнителят, приема и се задължава да доставя ежедневно приготвена храна за потребителите на студентски стол на Технически университет – Габрово.

**Чл. 2.(1)** Предаването на приготвената храна включва:

1. претегляне на общото количество кухненска продукция;
2. преброяване на порциите при Изпълнителя;
3. проверка на качеството.

(2) При установяване на продукция с лошо или влошено качество, както и/или намалено количество на готовата продукция, същите се връщат на Изпълнителя, без да се дължи плащане на цената. В тези случаи Изпълнителят е длъжен незабавно да замени продукцията с лошо или влошено качество с друга, подходяща за деня.

**Чл.3.** Изисквания при приготвянето и доставянето:

(1) Храната да се приготвя ежедневно, като приготвянето приключи не по-рано от един час преди получаването и;

(2) Храната, предмет на доставката, трябва да се приготвя и доставя по предварително утвърдено седмично меню между Изпълнителя и Възложителя по представена заявка на Възложителя за следващия ден по брой порции по видове.

(3) Утвърденото седмично меню съдържа обяд - супа, основно ястие и десерт минимум три различни вида от всяко ястие и вечеря – основно ястие и десерт, минимум два различни вида от всяко ястие.

(4) Менюто се подбира съгласно “Сборник рецепти за заведения за обществено хранене”. Менюто за деня включва не по-малко от три вида обяд и два вида вечеря

**Чл.4.** Приготвената храна се *предава/доставя* на представител на Възложителя в Учебен корпус № 6 – Хранителен блок. Срокът за доставка е: **не по-късно от 11. 30 часа за обяд и 18.00 ч. за вечеря.**

**Чл.5.** Изисквания за качество :

- (1) Доставяната храна да бъде приготвяна при спазване на БДС;
- (2) Приготвяната храна да бъде качествена, здравословна и питателна, да отговаря на изискванията на Закона за здравето и нормативните актове по прилагането му.

## **II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 6.(1)** Изпълнителят в съответствие с представената от него комплексна оферта се задължава да приготвя храна при **обща цена от 61426 лв. без ДДС** и еднични цени съгласно офертата на Изпълнителя.

**Брой дни** с предлагани месни ястия през седмицата: **6 /шест/**.

**Време за реакция** при нужда от допълнителни доставки **до 20 Мин.**

(2) Договорените цени не подлежат на промяна за целия срок на изпълнение на договора.

(3) Броя на порциите се уточнява от Възложителя в предварителната заявка за следващия ден.

(4) Възложителят може да променя обема на обществената поръчка според броя на клиентите, промяна в структурата и подчинението на обслужваните обекти.

(5) Заплащане – ежемесечно по банков път, в 5 дневен срок от представяне на фактура отговаряща на Закона за счетоводството с указана в нея банкова сметка и калкулационна ведомост.

## **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да :**

(1) Заплаща на Изпълнителя доставената храна при условията на чл. 6, ал.5 от договора;

(2) Един ден преди приготвянето на храната да предава на Изпълнителя актуална информация за броя на порциите;

(3) Предостави приемно-предавателен протокол и удостоверение за качеството на хранителните продукти, които са дарение, които предава на Изпълнителя за съхранение и влагане в порциите, които се доставят;

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права:**

(1) да приема храната след проба-дегустация, претегляне на везна и преброяване на порциите, удостоверени в нарочен журнал, подписан от упълномощени от страните лица;

(2) да осъществява контрол на всяка доставка по отношение на калкулирането на хранителните продукти и спазването на санитарно-хигиенните норми, като за целта може да извършва проверки на Изпълнителя по всяко време през срока на действие на договора;

(3) да извършва проверки в специализирани лаборатории за качеството на приготвяната храна и при установяване отклонение в качеството, да получи следващата приготвена храна на цена с 5.0 % по-ниска от посочената в предложението;

(4) при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да получи следващата заявка на цена с 5.0 % по-ниска от договорената;

## **IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните задължения:**

(1) да изпълнява услугата съгласно разпоредбите на настоящия договор;

(2) да издава съответните документи /фактури, справка за вложени хранителни продукти и калкулационни ведомости/ за извършване на плащанията;

(4) да приготвя храната съгласно „Сборник рецепти за заведения за обществено хранене” и съгласувано предварително с Възложителя;

(5) да приготвя качествена, здравословна и питателна храна, която да отговаря на изискванията на БДС и на Закона за здравето, и нормативните актове по прилагането му;

- (5) да изготвя предварително седмично меню и да го предоставя на Възложителя за одобрение;
- (6) да приготвя храната по предварителна заявка съгласувана с Възложителя;
- (7) при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да изпълни следващата заявка на цена с 5 % по-ниска от договорената;
- (8) да участва при предаване на храната;
- (9) да закупува хранителни продукти по цени на едро със сертификат за качество и ясен произход, като същите той съхранява съгласно предвидените изисквания на БДС.
- (10) при ежедневното доставяне на приготвената храна да спазва санитарно-хигиенните изисквания и предписания, като оставя проби за контрол;
- (11) да поддържа винаги в запас определено количество хранителни продукти, с оглед възможност за преминаване на хранене със сухи продукти при възникване на непреодолими пречки за приготвяне на топла храна;
- (12) да приема и съхранява хранителни продукти /дарение/, амбалаж и инвентар на Възложителя срещу приемо-предавателен протокол;
- (13) Да влага в кухненската продукция хранителни продукти получени като дарение до изчерпването им като стойността на същите се приспада при калкулиране на готовата храна.
- (14) до 5-то число на месеца да изготвя Справка за вложените хранителни продукти по количество и стойност, придружена с калкулационна ведомост за месеца.
- (15) да спазва стриктно влагането на всички продукти по съответните рецепти, като при невъзможност да съгласува промяната с Възложителя;
- (16) да предава готовата храна франко обекта на Възложителя / Учебен корпус № 6 – Хранителен блок/, в собствени съдове за храна.
- (17) да предава готовата храна във вид, качество и количество, съответстващо на договореното;.
- (18) да използва заверени и пломбирани измерителни уреди в съответствие с изискване на органите по метрология и стандартизация;
- (19) при проверка от страна на Възложителя в специализирана лаборатория и при установяване отклонение в качеството на приготвената храна по посока на влошаване Изпълнителят се задължава да приготви следващата храна на цена с 5.0 % по-ниска от посочената в предложението.

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права:**

- (1) да подписва, приема и предава документи, във връзка с извършване на услугата;
- (2) при точно изпълнение на услугата да получава стойността на доставената храна по договорената цена и в сроковете, определени в настоящия договор;
- (3) при неизплатена сума в срока, посочен в чл. 6, ал.5 от договора, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 5 % от стойността на съответната услуга.
- (4) да иска ежедневно приемане на приготвената храна от представители на Възложителя.

**V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА. СРОК НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 11. Настоящият договор се прекратява:**

- (1) при изтичане на срока му.
- (2) при неизпълнение на поетите договорни задължения от една от страните.
- (3) едностранно - с едномесечно писмено предизвестие от страна на Възложителя.
- (4) едностранно – с тримесечно писмено предизвестие от страна на Изпълнителя.

**Чл. 12. Възложителят има право да развали настоящия договор без предизвестие, при :**

- (1) влошаване на санитарно-хигиенните изисквания на помещението и средствата за приготвяне на храната установени от компетентните органи или представители на Възложителя.
- (2) при неизвършване на доставка на един храноден от Изпълнителя.

(3) при несъответствие на приготвената храна с условията на този договор, както и изискванията за качество повече от 2 пъти месечно.

**Чл. 13.(1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок до 30.06.2017 г.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1.(1) Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

(2) За целите на този договор адресите на страните са:

1. на Възложителя: гр.Габрово, Технически университет – Габрово, ул. Хаджи Димитър № 4

2. на Изпълнителя: гр. Габрово, ул. Евтим Дабеv № 2

(3) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§ 2. За неуредените с този договор въпроси се прилагат правилата на действащото гражданско и търговско право на Република България.

§ 3. Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ :**  
**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГАБРОВО**  
**РЕКТОР :**

  
.....  
/Проф.д-н.инж. Р. Иларионов/

Фин. мениджър:.....

/М. Гугушева/

Юрист:.....

/К.Фъртунов/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ :**  
**БОЖЕНЦИ ТУР ООД**

  
.....  
/Боженци Тур ООД/