



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Технически университет - Габрово		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000210319	
Пощенски адрес: ул. Хаджи Димитър №4			
Град: Габрово	код NUTS: BG322	Пощенски код: 5300	Държава: BG
Лице за контакт: Миряна Христова		Телефон: +359 66827286	
Електронна поща: mchristova@tugab.bg		Факс: +359 66827555	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.tugab.bg Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.tugab.bg/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;catid=122&amp;Itemid=597&amp;lang=bg&amp;id=903:2903-2019-31">https://www.tugab.bg/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;catid=122&amp;Itemid=597&amp;lang=bg&amp;id=903:2903-2019-31</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.tugab.bg/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;catid=122&amp;Itemid=597&amp;lang=bg&amp;id=903:2903-2019-31">https://www.tugab.bg/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;catid=122&amp;Itemid=597&amp;lang=bg&amp;id=903:2903-2019-31</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			



<b>II.2.3) Място на изпълнение</b>	
Основно място на изпълнение: гр. Габрово код NUTS: <sup>1</sup> BG322	
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща дейности по изпълнение на изработка /вкл. предпечат/ и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет. Количество: 1. тениска Технически университет – Габрово – 500 бр. 2. тениска 55 год. Технически университет – Габрово – 500 бр. 3. Керамична чаша 55 год. Технически университет – Габрово – 50 бр. 4. хартиена торбичка 55 год. Технически университет – Габрово – 350 бр. 5. хартиена торбичка Технически университет – Габрово – 300 бр. 6. Химикал Студентска научна сесия – 150 бр. 7. Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г. – 250 бр. 8. Химикал Технически университет – Габрово – 500 бр. 9. Ключодържател Технически университет – Габрово – 400 бр. 10. Шапка Технически университет – Габрово – 200 бр. 11. Книга 55 год. Технически университет – Габрово – 250 бр.	
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20 <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20 <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21 <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	13835
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____ или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: 31.12.2019 дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	
Описание на подновяванията: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

Описание на опциите:
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Идентификация на проекта:
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: _____ _____ _____
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: няма Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 няма
<b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата да е извършил минимум 1 /една/ услуга, идентична или сходна с предмета и обема на поръчката. За „услуга, сходна с предмета и обема на поръчката“, Възложителят ще приема услуги: по изработване на печатни/презентационни/информационни/рекламни материали, в обем съответстващ на обема на поръчката. Данните относно минималното изискване по т.1. се попълват в предвидената част на ЕЕДОП – част IV „Критерии за подбор“, буква «В». 2. Участникът следва да предложи: •Експерт „Дизайн и предпечатна подготовка“, притежаващ образователно – квалификационна степен – минимум „бакалавър“ или еквивалент и професионален опит – минимум 2 години опит в областта на дизайна и предпечатната подготовка. Данните относно минималното изискване по т.2. се попълват в предвидената част на ЕЕДОП – част IV „Критерии за подбор“, буква «В». Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 Минималното изискване по т.1 се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга- Приложение №8. Минималното изискване по т.2 се доказва при подписване на договора за изпълнение със:

-Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, както и документите, които доказват професионалната компетентност на лицата Приложение №9.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възл. отстранява от участие участник, за когото са налице обст-ствата по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал.1 от ЗОП. Освен на горните осн-ния възл. отстранява участник, който: не отговаря на поставените критерии за подбор, не изпълни друго условие, посочено в обяв-ето или в докум-ята; е представил оферта, която не отговаря на: предв. обявените условия за изпълнение на поръчката или правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, соц. и труд. право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на междунар. екол., соц. и труд. право, които са изброени в прилож. № 10 към чл. 115 от ЗОП; не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгл. чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; е свързано лице с друг участник в процедурата; е подал оферта, която не отговаря на усл-та за представяне, вкл. за форма, начин и срок; са налице забранит. осн-я по ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС; са налице обст-ства по чл. 69 от ЗПКОНПИ. Гаранция за изпълнение 2% от стойността на договора.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b>	
<input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг	
Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предпоставяна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□				
Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□				
(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 18.04.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 19.04.2019 дд/мм/гггг		Местно време: 11:00		
Място: Технически университет - Габрово, ул. Хаджи Димитър №4, Заседателната зала - ет.2.				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (в оригинал) или от изрично упълномощен негов представител /свободен текст/.	
2. Заявлението за участие включва следните документи:	
2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в	

съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.

Единен европейски документ за обществени поръчки за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за физическо лице по пълномощие, представляващо участника или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган; за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице; за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката /Приложение № 4/ – задължително в електронен вид.

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), който се представя от всеки икономически оператор (участник, физическо лице по пълномощие, представляващо участника или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган, подизпълнител, член на обединение, трето лице) и се подписва от всички задължени лица по чл. 40 от ППЗОП.

2.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

2.3. копие от документ за създаване на обединението /когато е приложимо/, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

3. Офертата включва:

3.1. техническо предложение, съдържащо:

- а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – изготвя се по образец – Приложение № 2;
- б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – изготвя се по образец – Приложение № 6;

3.2. Ценово предложение (изготвя се по образец – Приложение № 3, което се поставя в плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Забележки:

\*\*\* При грешки и/или пропуски в изчисляването на предлаганите от участника цени в ценовата оферта, същият ще бъде отстранен.

Задължително е предлагането на цена за всеки артикул, с точност до втория знак след десетичната запетая. При липса на посочена единична цена за един или повече артикули, участникът ще бъде отстранен от участие.

В цената са включени всички възможни разходи за изпълнение на поръчката.

Участник, който надвиши определения финансов лимит за поръчката, както и за всеки артикул, ще бъде отстранен от участие.

Офертите на участниците ще се разгледат по реда на чл.181, ал.2 и ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.61 от ППЗОП.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал.1 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 29.03.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2            в приложимите случаи
- 4            ако тази информация е известна
- 20          може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва