

ДОГОВОР

№ 601/15.05.2019г.

Днес, 15.05.2019 г., в гр. Габрово, между:

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово 5300, ул. "Хаджи Димитър" № 4, ЕИК: 000210319, представлявано от проф. д-н инж. Райчо Иларионов – ректор, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

И

ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Маслиново клонче №2, ЕИК: 201557566, представлявано от Иван Димитров - управител, наричано по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 24/22.04.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по обществена поръчка с предмет „Изработка и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет“, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет „Изработка и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет“, съгласно Техническа спецификация на Възложителя и офертата на Изпълнителя, които представляват неразделна част от този договор (наричана за краткост услугата).

Чл. 2 Предметът на настоящия договор се състои в изпълнение на следните задачи:

№	ЗАДАЧА/продукт	количество
1.	тениска Технически университет - Габрово	500 бр.
2.	тениска 55 год. Технически университет - Габрово	500 бр.
3.	Керамична чаша 55 год. Технически университет - Габрово	50 бр.
4.	хартиена торбичка 55 год. Технически университет - Габрово	350 бр.
5.	хартиена торбичка Технически университет - Габрово	300 бр.
6.	Химикал Студентска научна сесия	150 бр.

№	ЗАДАЧА/продукт	количество
7.	Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г.	250 бр.
8.	Химикал Технически университет - Габрово	500 бр.
9.	Ключодържател Технически университет - Габрово	400 бр.
10.	Шапка Технически университет - Габрово	200 бр.
11.	Книга 55 год. Технически университет - Габрово	250 бр.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3 (1) Изпълнителят ще извърши услугата на цена 11 660 лв. (единадесет хиляди шестстотин и шестдесет лева) без ДДС или 13 992 лв. (тринадесет хиляди деветстотин деветдесет и два лева) с начислен ДДС, съгласно единични цени за всеки един компонент по Ценовата оферта на Изпълнителя, както следва:

№	ЗАДАЧА/ продукт	тираж	количество	Единична цена (лв. без ДДС)	Обща цена = брой X Единична цена (лв. без ДДС)
1	тениска Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	3,60	1800
2	тениска 55 год. Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	3,60	1800
3	Керамична чаша 55 год. Технически университет - Габрово	50 бр.	50 бр.	4,00	200
4	хартиена торбичка 55 год. Технически университет - Габрово	350 бр.	350 бр.	1,30	455
5	хартиена	300 бр.	300 бр.	1,30	390

№	ЗАДАЧА/ продукт	тираж	количество	Единична цена (лв. без ДДС)	Обща цена = брой X Единична цена (лв. без ДДС)
	торбичка Технически университет - Габрово				
6	Химикал Студентска научна сесия	150 бр.	150 бр.	1,00	150
7	Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г.	250 бр.	250 бр.	1,00	250
8	Химикал Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	0,80	400
9	Ключодържател Технически университет - Габрово	400 бр.	400 бр.	2,00	800
10	Шапка Технически университет - Габрово	200 бр.	200 бр.	2,70	540
11	Книга 55 год. Технически университет - Габрово	250 бр.	250 бр.	19,50	4875

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на изменения и корекции.

(3) Възложителят не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

III. ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4 Плащанията по този договор се извършват по банков път, в български лева.

Чл. 5 (1) Този договор предвижда плащане след всеки вид изпълнена задача, съгласно Техническите спецификации, по банков път по банкова сметка на Изпълнителя: Прокредит банк, IBAN : BG чл. 36а, ал. 3 / 307 SF, платими в срок до 30 (тридесет) календурски дни след извършване на работата. Плащането се извършва в оригинал, придружена с опис /при необходимост/ на български език.

с единични цени, количества и стойност и приемо-предавателен протокол за изпълнението, одобрен от Възложителя.

(2) За извършване на плащанията Изпълнителят представя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: **Технически университет - Габрово**

Адрес: ул. Хаджи Димитър №4

БУЛСТАТ: 000210319

МОЛ:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

Получател: **УЦНИТ при ТУ Габрово**

Адрес: ул. Хаджи Димитър №4

БУЛСТАТ: 0002103190011

МОЛ: доц. д-р инж. Илия Железаров - заместник-ректор „Научноизследователска работа“, ТУ-Габрово

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6 (1) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване и е със срок на действие до 31.12.2019г.

(2) Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на материалите е до 10 (десет) календарни дни от датата на заявяването им от Възложителя в поискания тираж на база предварително съгласуван и одобрен от Възложителя дизайн.

(3) Възложителят възлага изпълнението на задачите от предмета на договора с отделни възлагателни писма. Одобрението на окончателно съдържание и дизайн на материалите се констатира с подписване на двустранен протокол.

(4) Датата на получаване на възлагателното писмо се установява със съответен документ съобразно начина на изпращането му от Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 (1) Възложителят има право:

1. да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;

2. при поискване да получава от Изпълнителя информация за хода на изпълнението по този договор;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение по този договор;

4. да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;

5. да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

6. да развали този договор едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

7. да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

8. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **Изпълнителя**;

(2) В хода на извършването на възложената работа, **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

Чл. 8 (1) Възложителят се задължава:

1. да изплаща уговореното възнаграждение на **Изпълнителя** в размера и при условията и сроковете на този договор;

2. да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи, необходими за изпълнение на този договор;

3. да съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на работата;

4. да възлага извършването на отделните компоненти от поръчката по настоящия договор с писмена заявка до **Изпълнителя**

5. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на мерките за публичност и информация, и да ги комуникира своевременно към **Изпълнителя**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9 Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;

2. да изисква от **Възложителя** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;

3. да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор.

Чл. 10 (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор;

2. да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

3. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**;

4. да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;

5. да осигури изпълнението на този договор да бъде извършено от посочения от него експерт, съдържащ се в Списъка на техническите лица, които ще участват при изпълнение на поръчката на **Изпълнителя**;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **Изпълнителя**;

7. да внесе по сметка на **Възложителя** гаранция за изпълнение на този договор в размер в една от формите – парична, банкова или застраховка;

8. да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;

9. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на **Възложителя**. **Изпълнителят** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **Възложителя**. Ако титуляр на собствеността или на авторски права върху резултатите от извършената поръчката се окаже **Изпълнителят**, то той е длъжен да ги прехвърли на **Възложителя**.

10. при констатиране от страна на **Възложителя** на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на **Изпълнителя**, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на **Възложителя**.

11. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на **Възложителя**, нито **Изпълнителя**, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на **Възложителя** информация, която им е предоставена или са получили в процеса на поръчката

12. за своя сметка да освободи от отговорност **Възложителя** от всички правни действия и икове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **Изпълнителя** във връзка с извършването на поръчката, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

13. **Изпълнителят** се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

14. **Изпълнителят** се задължава да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

15. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно, лоялно, съобразно принципите на професионалната етика и най-добрите практики в съответната област;

16. **Изпълнителят** се задължава да съгласува с **Възложителя** дизайна на материалите, предмет на услугата, като предложи поне 3 варианта на дизайн и да ги представи на **Възложителя** за одобрение

17. **Изпълнителят** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

18. **Изпълнителят** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. При замяна или включване на подизпълнител **Изпълнителят** представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване. *(ако е приложимо)*

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11 (1) При подписване на този договор **Изпълнителя** предоставя на **Възложителя** гаранция за изпълнение в размер на 2% (два на сто) от стойността по чл. 3, ал.1 без включен ДДС, равна на **233,20 лв.** (двеста тридесет и три лева и 20 ст.), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **Изпълнителя** по Договора.

(2) **Изпълнителят** представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(3) **Изпълнителят** избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на **Възложителя**;
- 2.банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя**.

Чл. 12. (1) Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на **Възложителя**: Банка ДСК ЕАД Габрово, BIC STSABGSF, IBAN BG13STSA93003310006031. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **Изпълнителя**;

(2) Когато **Изпълнителят** представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни.

(2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(2.2) Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **Изпълнителя**.

(3) Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя**, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. **Възложителят** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **Изпълнителя** при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на **Изпълнителя**.

Чл. 13. (1) **Възложителят** освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на срока на настоящия Договор, посочен в чл. 3.

(2) Ако **Изпълнителят** е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, **Възложителят** я освобождава в срока и при условията на ал. 1.

(3) **Възложителят** не дължи лихви върху сумата по предоставената гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(4) Гаранцията не се освобождава от **Възложителя**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **Изпълнителя** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При

решаване на спора в полза на **Възложителя** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(5) **Възложителят** има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на **Изпълнителя** и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на **Изпълнителя**. В тези случаи, **Възложителят** има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на **Изпълнителя** за неизпълнението. В допълнение към горното, Страните изрично се споразумяват, че:

(6) **Възложителят** има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на **Изпълнителя**.

(7) В случай на задържане от **Възложителя** на суми от гаранциите, **Изпълнителят** е длъжен в срок до 7 (седем) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл.11, ал.1, като внесе задържаната от **Възложителя** сума по сметка на **Възложителя**, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл.11, ал.1.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 14. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 15. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **Възложителя**, посочени в Техническата спецификация, **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от Цената за съответната дейност.

Чл. 16. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на задълженията на **Изпълнителя**, същият дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 17. **Възложителят** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **Изпълнителя** за това.

Чл. 18. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в пет дневен (5) срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния (5) срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет (5) календарни дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. Настоящият договор се изменя само при условията на чл.116 от ЗОП.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21 (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **Изпълнителя** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. едностранно от **Възложителя**, с 15-дневно писмено предизвестие, отправено до **Изпълнителя**, без да дължи неустойки, лихви и/или пропуснати ползи;

Чл. 22. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **Изпълнителя**, в случай че същият е допуснал отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) **Възложителят** може да развали Договора само с писмено уведомление до **Изпълнителя** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **Изпълнителя** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 23. **Възложителят** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **Изпълнителя** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 24. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **Възложителят** и **Изпълнителят** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **Изпълнителят** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **Възложителя**;

б) да предаде на **Възложителя** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **Възложителя** всички документи и материали, които са собственост на **Възложителя** и са били предоставени на **Изпълнителя** във връзка с предмета на Договора.

XI. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 25 (1) Страните се съгласяват, че на основание чл. 42, ал. 2 от Закона за авторското право и сродните му права, авторските права върху всички компоненти от предмета на настоящата поръчка, приложенията към тях и всички останали материали, създадени по или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на **Възложителя** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **Изпълнителят** гарантира, че трети страни не притежават права върху изработените продукти и резултатите от тях.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **Възложителят** и/или **Изпълнителят** установят, че с изработването на даден

продукт по чл. 1, ал. 1 при изпълнението на настоящия договор, е нарушено авторско право на трето лице, **Изпълнителят** се задължава да промени продукта по такъв начин, който да направи възможно за **Възложителя** да използва продукта без нарушение на чуждо авторско право.

(3) **Възложителят** уведомява **Изпълнителя** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в седемдневен срок от узнаването им. В случай, че трети страни предявят основателни претенции, **Изпълнителят** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **Възложителят** привлича **Изпълнителя** в евентуален спор за нарушено авторско право в резултат на изпълнението по договора.

(4) **Изпълнителят** заплаща на **Възложителя** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права.

ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 27. При изпълнението на Договора, **Изпълнителят** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 28. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **Изпълнителя**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване; В случаите по т. 2 или т. 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **Изпълнителя**, всички негови подразделения, контролирани от него дружества и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **Изпълнителят** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 29. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **Възложителя** или на резултати от работата на **Изпълнителя**, без предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 30. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 31. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 32. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 33. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки

между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 34. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: гр. Габрово 5300, ул. "Хаджи Димитър" № 4

Тел. 066/827200

Фа

e-p

Ли

*Заложено
Обществено
тел. 360, ул. 3/30П*

2. За Изп

Адрес за ул. Маслиново клонче № 2

Тел.: 089

Факс: 02

e-mail: p

Лице за

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **Изпълнителя**, същият се задължава да уведоми **Възложителя** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 35. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод,

ако бъдат необходими за **Изпълнителя** или негови представители или служители, са за сметка на **Изпълнителя**.

Чл. 36. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 37. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 38. Този Договор се състои от 14 (четиринадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за **Възложителя**, един за **Изпълнителя**.

Чл. 39. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на **Изпълнителя**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **Изпълнителя**;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение-платежно нареждане

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА РЕКТОР НА ТУ - ГАБРО

проф. д-р инж. Д.
1. сеп. 2011

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЦИ ЕМ

ФИНАНС

М. ГУГУШ

ЮРИСТ:.....

доц. д-р А. Ръка
Зам. Ректор М

затичено обстоятелство
чл. 36а, ал. 3/3 от

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към документацията за участие в публично състезание по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

„Изработка и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет”

1. Предметът на обществената поръчка

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща дейности по изпълнение на изработка /вкл. предпечат/ и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет.

Забележка: Дизайнът и видът на отделните артикули се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да предложи поне 3 варианта на дизайн за всеки артикул и да ги представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира дизайна/видът на компонентите по време на тяхното разработване до окончателното им приемане. Възложителят си запазва правото да не одобри нито един от предложените от Изпълнителя варианти на дизайн и да възложи на Изпълнителя различен от предложения.

➤ Срокът за изработка и доставка на място при Възложителя на материалите е до 10 (десет) календарни дни от датата на заявяването им от Възложителя в поискания тираж на база предварително съгласуван и одобрен от Възложителя дизайн.

Забележка: Възложителят възлага изпълнението на задачите от предмета на поръчката с отделни възлагателни писма. Одобрението на окончателно съдържание и дизайн на материалите се констатира с подписване на двустранен протокол.

Необходимите материали за изработка на готовия продукт се предоставят от Изпълнителя по договора.

2. Срок за изпълнение на поръчката – от подписване на договор за изпълнение до 31.12.2019г.

3. Място на изпълнение на поръчката: гр. Габрово, ул. „Хаджи Димитър“ № 4.

4. Задачи на изпълнителя

№	ЗАДАЧА/продукт	параметри	тираж	количество	Максимална единична цена без ДДС
1.	тениска Технически университет - Габрово	Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² , цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат	500 бр.	500 бр.	3,60 лв.
2.	тениска 55 год. Технически университет - Габрово	Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² , цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат	500 бр.	500 бр.	3,60 лв.

3.	<p align="center">Керамична чаша 55 год. Технически университет - Габрово</p>	<p>различни цветове, еместимост 330 мл., в индивидуална картонена кутийка, брандирана - с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 7/7 см. цветност на печата – 2 цвята; ситопечат</p>	50 бр.	50 бр.	4,00 лв.
4.	<p align="center">хартиена торбичка 55 год. Технически университет - Габрово</p>	<p>Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 38/24/9 см., брандирана - с името на Университета и с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат</p>	350 бр.	350 бр.	1,30 лв.
5.	<p align="center">хартиена торбичка Технически университет - Габрово</p>	<p>Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 36/24/9 см., брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат</p>	300 бр.	300 бр.	1,30 лв.

5.	Химикал Студентска научна сесия	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат	150 бр.	150 бр.	1,00 лв.
7.	Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г.	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат	250 бр.	250 бр.	1,00 лв.
8.	Химикал Технически университет - Габрово	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат.	500 бр.	500 бр.	0,80 лв.
9.	Ключодържател Технически университет - Габрово	Масов клас, Материал – метал, различни форми, с възможност за лазерно гравирание - логото на Университета.	400 бр.	400 бр.	2,00 лв.

10.	<p align="center">Шапка Технически университет - Габрово</p>	<p>Материал – 100 % памук, плътност мин. 130 г/м² Размер – универсален за възрастни, закопчаване – пластмасов ограничител или велкро, б-панелна с козирка, различни цветове Брандиране с името и логото на Университета – размер на печатаемо поле: мин. 9/5 см цветност на печата – 2 цвята; ситопечат</p>	200 бр.	200 бр.	2,70 лв.
11.	<p align="center">Книга 55 год. Технически университет - Габрово</p>	<p>Дизай, предпечатна подготовка и отпечатване, Текстова част - на български и английски език 50 страници, формат А4 тяло печат 4+4 мин. 80 г/м² офсет, твърди корици 4+0, мин. 170 г/м², мат ламинат + частичен лак</p> <ul style="list-style-type: none"> • Съдържанието на книгата ще бъде предоставено от Възложителя - текстово съдържание и снимков материал. Текстовото съдържание ще бъде на два езика – български и английски език. 	250 бр.	250 бр.	28,20

ДО
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО
УЛ. „ХАДЖИ ДИМИТЪР“ № 4
ГР. ГАБРОВО

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД
със седалище и адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2
ЕИК 201557566,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

Аз, долуподписаният Иван Веселинов Димитров,
в качеството си на управител, на „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД,

участник в обществена поръчка с предмет „Изработка и доставка на печатни и рекламно-информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия разпоредител с бюджет”, предлагам да изпълним поръчката, съгласно изискванията, посочени в Техническата спецификация, при следните условия:

1. **Общата цена** за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката, възлиза в размер на: **11 660,00 лв.**, (словом единадесет хиляди шестотин и шестдесет лв.) без ДДС и **13992.00 лв.** (словом тринадесет хиляди деветстотин деведесет и два лв.) с начислен ДДС.

Общата цена е формирана, както следва:

№	ЗАДАЧА/продукт	тираж	количество	Максимална единична цена без ДДС	Единична цена (лв. без ДДС)	Обща цена = брой X Единична цена (лв. без ДДС)
1	тениска Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	3,60 лв.	3,60	1800,00
2	тениска 55 год. Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	3,60 лв.	3,60	1800,00
3	Керамична чаша 55 год. Технически университет - Габрово	50 бр.	50 бр.	4,00 лв.	4,00	200,00
4	хартиена торбичка 55 год. Технически университет - Габрово	350 бр.	350 бр.	1,30 лв.	1,30	455,00
5	хартиена торбичка Технически университет - Габрово	300 бр.	300 бр.	1,30 лв.	1,30	390,00
6	Химикал Студентска научна сесия	150 бр.	150 бр.	1,00 лв.	1,00	150,00

ен.36а, ан.3/30п

Приложение № 3

№	ЗАДАЧА/продукт	тираж	количество	Максимална единична цена без ДДС	Единична цена (лв. без ДДС)	Обща цена = брой X Единична цена (лв. без ДДС)
7	Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г.	250 бр.	250 бр.	1,00 лв.	1,00	250,00
8	Химикал Технически университет - Габрово	500 бр.	500 бр.	0,80 лв.	0,80	400,00
9	Ключодържател Технически университет - Габрово	400 бр.	400 бр.	2,00 лв.	2,00	800,00
10	Шапка Технически университет - Габрово	200 бр.	200 бр.	2,70 лв.	2,70	540,00
11	Книга 55 год. Технически университет - Габрово	250 бр.	250 бр.	28,20	19,50	4 875,00
					Всичко общо лв. без ДДС	11 660,00

2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

3. Съгласни сме разплащането да се извърши съгласно условията на проекта на договор.

4. Съгласни сме ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, да запазим без промяна предложените цени в ценовата оферта

Забележки:

- *Задължително е предлагането на цена за всеки продукт, с точност до втория знак след десетичната запетая. При липса на посочена единична цена за един или повече продукти, участникът ще бъде отстранен от участие.*
- *В цената са включени всички възможни разходи за изпълнение на поръчката.*
- *Участник, който надвиши финансовия лимит на поръчката както и на някой от артикулите ще бъде отстранен от участие.*

ДАТА: 15.04.2019г.

ПОДПИС И П

Ел. 36а, от 3/307

ДО
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО
УЛ. "ХАДЖИ ДИМИТЪР" № 4
ГР. ГАБРОВО



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД
със седалище и адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2
ЕИК 201557566,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

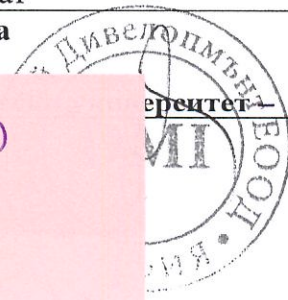
Аз, долуподписаният Иван Веселинов Димитров,
в качеството си на управител, на „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД,
участник в обществена поръчка с предмет: „Изработка и доставка на печатни и рекламно-
информационни материали за нуждите на Технически университет – Габрово и неговия
разпоредител с бюджет”

Предлагаме:

1. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение в описания вид и обхват.
2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок в пълно съответствие с Техническите спецификации.
3. С подаването на оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

№	ЗАДАЧА/ продукт	Минимални изисквания	тираж	количество	Предложение на участника относно характеристики на продукта
1	тениска Техническ и университ ет - Габрово	Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² , цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат	500 бр.	500 бр.	тениска Технически университет – Габрово – 500 бр. Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² , цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат
2	тениска 55 год. Техническ	Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² ,	500 бр.	500 бр.	тениска 55 год.

тел. 366, ака 3 /307



№	ЗАДАЧА/ продукт	Минимални изисквания	тираж	количество	Предложение на участника относно характеристики на продукта
	и университет - Габрово	цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат			Габрово – 500 бр. Унисекс, класическа, материя – 100 % памук, плътност мин. 160 г/м ² , цвят - бял, размери – М – XXL, брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 30/5 см. /гръб/ и мин. 7/7см. /лице/ цветност на печата – 2 цвята; ситопечат
3	Керамична чаша 55 год. Технически и университет - Габрово	различни цветове, вместимост 330 мл., в индивидуална картонена кутийка, брандирана - с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 7/7 см. цветност на печата – 2 цвята; ситопечат	50 бр.	50 бр.	Керамична чаша 55 год. Технически университет – Габрово – 50 бр. различни цветове, вместимост 330 мл., в индивидуална картонена кутийка, брандирана - с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 7/7 см. цветност на печата – 2 цвята; ситопечат
4	хартиена торбичка 55 год. Технически и университет - Габрово	Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 38/24/9 см., брандирана - с името на Университета и с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат	350 бр.	350 бр.	хартиена торбичка 55 год. Технически университет - Габрово - 350 бр. Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 38/24/9 см., брандирана - с името на Университета и с лого «55 години ТУ – Габрово» - размер на печатаемо поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат
5	хартиена торбичка Технически и университет -	Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 36/24/9 см., брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо	300 бр.	300 бр.	хартиена торбичка Технически университет - Габрово - 300 бр. Цвят – син или бял, размери – мин. мин. 36/24/9 см.

ел. 36а, ок 3 / 307



№	ЗАДАЧА/ продукт	Минимални изисквания	тираж	количество	Предложение на участника относно характеристики на продукта
	Габрово	поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат			брандирана - с името и логото на Университета - размер на печатаемо поле: - мин. 15/15 см. цветност на печата – 1 цвят; ситопечат
6	Химикал Студентск а научна сесия	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат	150 бр.	150 бр.	Химикал Студентска научна сесия – 150 бр. пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат
	Химикал конференц ия УНИТЕХ 2019 г.	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат	250 бр.	250 бр.	Химикал конференция УНИТЕХ 2019 г. - 250 бр. пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат
8	Химикал Техническ и университ ет - Габрово	пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат.	500 бр.	500 бр.	Химикал Технически университет – Габрово – 500 бр. пластмасов, автоматичен, със син пълнител. Различни цветове барел. С възможност за брандиране, цветност на печата – 1 цвят; тампонен печат.
9	Ключодър жател Техническ и университ ет - Габрово	Масов клас, Материал – метал, различни форми, с възможност за лазерно гравирание - логото на Университета.	400 бр.	400 бр.	Ключодържател Технически университет – Габрово – 400 бр. Масов клас, Материал – метал, различни форми, с възможност за лазерно гравирание - логото на Университета.
10	Шапка Технически университе т - Габрово	Материал – 100 % памук, плътност мин. 130 г/м ² Размер - универсален за възрастни, закопчаване - пластмасов ограничител или	200 бр.	200 бр.	Шапка Технически университет – Габрово – 200 бр. Материал – плътност мин.

№ 36а, от 31/307

№	ЗАДАЧА/ продукт	Минимални изисквания	тираж	количество	Предложение на участника относно характеристики на продукта
		велкро, 6-панелна с козирка, разлини цветове Брандиране с името и логото на Университета – размер на печатаемо поле: мин. 9/5 см цветност на печата – 2 цвята; ситопечат			Размер - универсален за възрастни, закопчаване - пластмасов ограничител или велкро, 6-панелна с козирка, разлини цветове Брандиране с името и логото на Университета – размер на печатаемо поле: мин. 9/5 см цветност на печата – 2 цвята; ситопечат
11	Книга 55 год. Технически и университет - Габрово	Дизайн, предпечатна подготовка и отпечатване, Текстова част - на български и английски език 50 страници, формат А4 тяло печат 4+4 мин. 80 г/м ² офсет, твърди корици 4+0, мин. 170 г/м ² , мат ламинат + частичен лак <ul style="list-style-type: none">Съдържанието на книгата ще бъде предоставено от Възложителя - текстово съдържание и снимков материал. Текстовото съдържание ще бъде на два езика – български и английски език.	250 бр.	250 бр.	Книга 55 год. Технически университет – Габрово – 250 бр. Дизайн, предпечатна подготовка и отпечатване, Текстова част - на български и английски език 50 страници, формат А4 тяло печат 4+4 мин. 80 г/м ² офсет, твърди корици 4+0, мин. 170 г/м ² , мат ламинат + частичен лак <ul style="list-style-type: none">Съдържанието на книгата ще бъде предоставено от Възложителя - текстово съдържание и снимков материал. Текстовото съдържание ще бъде на два езика – български и английски език.

Дата : 15.04.2019 г.

Подпис и печат:

Име и фамилия
(представяващ по

ел. 36a, от 3/300