

ДОГОВОР

№.....407/30.07.17.....

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: “*Доставка на ежедневно приготвена храна и закуски за нуждите на Технически университет – Габрово*”

по обособена позиция 1: *Доставка на ежедневно приготвена храна за потребителите на студентски стол на Технически университет – Габрово*

Днес, ...30.07.17.....г. в гр.Габрово, се сключи настоящият договор между:

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО, със седалище и адрес на управление: гр.Габрово, ул. „Хаджи Димитър” № 4, ЕИК 000210319, представлявана от *проф.д-н инж. Райчо Тодоров Иларионов - Ректор на Технически университет - Габрово*, наричан по-нататък за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна

и

БОЖЕНЦИ-ТУР ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул „Евтим Дабев“ №2., ЕИК 107007094, представлявано от *Жоривеселин Михов и Румен Йосифов - Управители*, наричано по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна.

Страните по договора се договориха за следното :

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ПРЕДАВАНЕ НА ХРАНАТА. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРИГОТВЯНЕТО И ПРЕДАВАНЕТО

Чл. 1.(1) Възложителят, възлага а Изпълнителят, приема и се задължава да доставя ежедневно приготвена храна за потребителите на студентски стол на Технически университет – Габрово.

Чл. 2.(1) Предаването на приготвената храна включва:

1. претегляне на общото количество кухненска продукция;
2. преброяване на порциите в присъствието на представител на Изпълнителя;
3. проверка на качеството.

(2) При установяване на продукция с лошо или влошено качество, както и/или намалено количество на готовата продукция, същите се връщат на Изпълнителя, без да се дължи плащане на цената. В тези случаи Изпълнителят е длъжен незабавно да замени продукцията с лошо или влошено качество с друга, подходяща за деня.

Чл.3. Изисквания при приготвянето и доставянето:

(1) Храната да се приготвя ежедневно, като приготвянето приключи не по-рано от половин час преди получаването и;

(2) Храната, предмет на доставката, трябва да се приготвя и доставя по предварително утвърдено седмично меню между Изпълнителя и Възложителя по представена заявка на Възложителя за следващия ден по брой порции по видове.

(3) Утвърденото седмично меню съдържа обяд - супа, основно ястие и десерт минимум три различни вида от всяко ястие и вечеря – основно ястие и десерт, минимум два различни вида от всяко ястие.

(4) Менюто се подбира съгласно “Сборник рецепти за заведения за обществено хранене”. Менюто за деня включва не по-малко от три вида обяд и два вида вечеря

Чл.4. Пригответената храна се *предава/доставя* на представител на Възложителя в Учебен корпус № 6 – Хранителен блок. Сроктът за доставка е: **не по-късно от 11. 00 часа за обяд и 16:30 ч. за вечеря.**

Чл.5. Изисквания за качество :

- (1) Доставяната храна да бъде приготвяна при спазване на БДС;
- (2) Приготвяната храна да бъде качествена, здравословна и питателна, да отговаря на изискванията на Закона за здравето и нормативните актове по прилагането му.

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6.(1) Изпълнителят в съответствие с представената от него комплексна оферта се задължава да приготвя храна при **обща цена от 51 858,90 /петдесет и една хиляди осемстотин петдесет и осем лева и 0,90 ст./ лв. без ДДС** и единични цени съгласно офертата на Изпълнителя.

Брой дни с предлагани месни ястия през седмицата: *5/пет/*.

Време за реакция при нужда от допълнителни доставки до 20 мин.

(2) Договорените цени не подлежат на промяна за целия срок на изпълнение на договора.

(3) Броя на порциите се уточнява от Възложителя в предварителната заявка за следващия ден.

(4) Възложителят може да променя обема на обществената поръчка според броя на клиентите, промяна в структурата и подчинението на обслужваните обекти.

(5) Заплащане – ежемесечно по банков път, в 5 дневен срок от представяне на фактура отговаряща на Закона за счетоводството с указана в нея банкова сметка и придружителен опис на доставените през текущия месец храни.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да :

(1) Заплаща на Изпълнителя доставената храна при условията на чл. 6, ал.5 от договора;

(2) Един ден преди приготвянето на храната да предава на Изпълнителя актуална информация за броя на порциите;

(3) Предостави приемно-предавателен протокол и удостоверение за качеството на хранителните продукти, които са дарение, които предава на Изпълнителя за съхранение и влагане в порциите, които се доставят;

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права:

(1) да приема храната след проба-дегустация, претегляне на везна и преброяване на порциите, удостоверени в нарочен журнал, подписан от упълномощени от страните лица;

(2) да осъществява контрол на всяка доставка по отношение на калкулирането на хранителните продукти и спазването на санитарно-хигиенните норми, като за целта може да извършва проверки на Изпълнителя по всяко време през срока на действие на договора;

(3) да извършва проверки в специализирани лаборатории за качеството на приготвяната храна и при установяване отклонение в качеството, да получи следващата приготвена храна на цена с 5.0 % по-ниска от посочената в предложението;

(4) при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да получи следващата заявка на цена с 5.0 % по-ниска от договорената;

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните задължения:

(1) да изпълнява услугата съгласно разпоредбите на настоящия договор;

(2) да издава съответните документи /фактури, описи/ за извършване на плащанията;

(4) да приготвя храната съгласно „Сборник рецепти за заведения за обществено хранене” и съгласувано предварително с Възложителя;

(5) да приготвя качествена, здравословна и питателна храна, която да отговаря на изискванията на БДС и на Закона за здравето, и нормативните актове по прилагането му;

(5) да изготвя предварително седмично меню и да го предоставя на Възложителя за одобрение;

(6) да приготвя храната по предварителна заявка съгласувана с Възложителя;

(7) при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да изпълни следващата заявка на цена с 5 % по-ниска от договорената;

(8) да участва при предаване на храната;

(9) да закупува хранителни продукти по цени на едро със сертификат за качество и ясен произход, като същите той съхранява съгласно предвидените изисквания на БДС.

(10) при ежедневното доставяне на приготвената храна да спазва санитарно-хигиенните изисквания и предписания, като оставя проби за контрол;

(11) да поддържа винаги в запас определено количество хранителни продукти, с оглед възможност за преминаване на хранене със сухи продукти при възникване на непреодолими пречки за приготвяне на топла храна;

(12) да приема и съхранява хранителни продукти /дарение/, амбалаж и инвентар на Възложителя срещу приемо-предавателен протокол;

(13) да влага в кухненската продукция хранителни продукти получени като дарение до изчерпването им като стойността на същите се приспада при калкулиране на готовата храна.

(14) да спазва стриктно влагането на всички продукти по съответните рецепти, като при невъзможност да съгласува промяната с Възложителя;

(15) да предава готовата храна франко обекта на Възложителя / Учебен корпус № 6 – Хранителен блок/, в собствени съдове за храна.

(16) да предава готовата храна във вид, качество и количество, съответстващо на договореното;

(17) да използва заверени и пломбирани измерителни уреди в съответствие с изискване на органите по метрология и стандартизация;

(18) при проверка от страна на Възложителя в специализирана лаборатория и при установяване отклонение в качеството на приготвената храна по посока на влошаване Изпълнителят се задължава да приготви следващата храна на цена с 5.0 % по-ниска от посочената в предложението;

(19) в случай на непродадена заявена храна, да приема обратно същата в деня на поръчката или до 11:00 на следващия ден, когато същата е в годност за реализация.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права:

(1) да подписва, приема и предава документи, във връзка с извършване на услугата;

(2) при точно изпълнение на услугата да получава стойността на доставената храна по договорената цена и в сроковете, определени в настоящия договор;

(3) при неизплатена сума в срока, посочен в чл. 6, ал.5 от договора, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 5 % от стойността на съответната услуга.

(4) да иска ежедневно приемане на приготвената храна от представители на Възложителя.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 11. Настоящият договор се прекратява:

(1) при изтичане на срока му.

(2) при неизпълнение на поетите договорни задължения от една от страните.

(3) едностранно - с едномесечно писмено предизвестие от страна на Възложителя.

(4) едностранно – с тримесечно писмено предизвестие от страна на Изпълнителя.

Чл. 12. Възложителят има право да развали настоящия договор без предизвестие, при :

(1) влошаване на санитарно-хигиенните изисквания на помещението и средствата за приготвяне на храната установени от компетентните органи или представители на Възложителя.

(2) при неизвършване на доставка на един храноден от Изпълнителя.

(3) при несъответствие на приготвената храна с условията на този договор, както и изискванията за качество повече от 2 пъти месечно.

Чл. 13.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок до 30.06.2018 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1.(1) Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

(2) За целите на този договор адресите на страните са:

1. на Възложителя: гр.Габрово, Технически университет – Габрово, ул. Хаджи Димитър № 4

2. на Изпълнителя: гр. Габрово, ул. „Евтим Дабеv“ №2

(3) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

§ 2. За неуредените с този договор въпроси се прилагат правилата на действащото гражданско и търговско право на Република България.

§ 3. Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГАБРОВО
РЕКТОР :

.....
/проф.дтн.инж. Р. Иларионов/

Фин. мениджър:.....

/М. Гугушева/

Юрист:.....

/адв. И. Скорчев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ :
БОЖЕНЦИ-ТУР ООД

