

Разрешение за преместване в друга специалност, от редовна в задочна форма на обучение във висше училище (уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите № 161)

I. Правно основание

- ✓ Закон за висшето образование - чл. 42, ал. 9, т. 7
- ✓ Правилник за организация на учебната дейност

II. Заявител

Заявители по настоящата услуга могат да бъдат студенти, обучаващи се в Технически университет – Габрово (ТУ-Габрово) и Технически колеж – Ловеч (ТК-Ловеч), които са завършили успешно предходната година на обучение и нямат неположени изпити към датата на подаване на документите.

Основания за преместване могат да бъдат:

- промени в здравословното състояние;
- встъпване или разтрогване на брак;
- бременност или майчинство;
- други съществени обстоятелства, появили се по време на следването.

Документите за преместването се подават:

- ✓ лично - с документ за самоличност или студентска книжка;
- ✓ от друго лице - с нотариално заверено пълномощно.

III. Орган, предоставящ услугата

Технически университет – Габрово

IV. Необходими документи

- ✓ заявление

❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

До Декана на съответния факултет по **образец**, който се закупува от книжарницата на ТУ-Габрово или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово.

❖ *За студенти в ТК-Ловеч:*

До Директора на ТК-Ловеч по **образец**, който се закупува от касата на ТК-Ловеч, стая 1306 или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово.

- ✓ академична справка;
- ✓ документи, доказващи изтъкнатите основания за преместване.

V. Процедура по предоставяне на услугата

Заявлението за услугата се подава **писмено до 20-ти август**.

Начини на заявяване на услугата:

Заявителят подава необходимите документи:

- ✓ във факултетната канцелария на съответния факултет/канцеларията на ТК-Ловеч

❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

В сграда Ректорат, ул. Х. Димитър № 4 всеки работен ден **от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа**.

- канцелария ФЕЕ – стая 3102
телефон за контакти: 066 827 216
e-mail: todorova@tugab.bg
- канцелария ФМУ – стая 3103
телефон за контакти: 066 827 236
e-mail: petya@tugab.bg
- канцелария ФС – стая 3125
телефон за контакти: 066 827 515
e-mail: idoncheva@tugab.bg

❖ **За студенти в ТК-Ловеч:**

В стая 1401 в сградата на ТК-Ловеч, ул. Съйко Съев № 31 всеки работен ден от **08:00 до 17:00 часа без прекъсване.**

телефон за контакти: 0879 946 697
e-mail: tklovech@mail.bg

✓ по пощата.

Преместването на студенти в рамките на ТУ-Габрово, от една специалност в друга или от редовна в задочна форма на обучение в рамките на един и същ факултет, се разрешава от Декана на факултета.

Преместването на студентите от една специалност в друга, когато те са към различни факултети, се разрешава от Ректора на ТУ-Габрово въз основа на становището на двамата декани на факултети.

Преместването на студенти, обучаващи се в ТК-Ловеч, от една специалност в друга в ТК-Ловеч се разрешава от Директора на ТК-Ловеч.

Студентите от определена образователно-квалификационна степен могат да се преместват в специалност само в рамките на същата образователно-квалификационна степен. Преместванията се разрешават до началото на учебната година.

Начин на получаване на резултата от услугата:

За студентите, чиито заявления за преместване от една специалност в друга или от редовна в задочна форма на обучение са удовлетворени, се издава заповед.

VI. Предоставяне на услугата по електронен път

Услугата **не се предоставя** по електронен път.

VII. Дължими такси

Услугата **не се заплаща.**

VIII. Срок за извършване на услугата

До 14 работни дни след 20 август.

IX. Срок на действие

Не е приложимо.

X. Ред на обжалване

Обжалването се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването на акта.