

# Разрешение за прекъсване на учебната година, поради частично продължаване на обучението в чуждестранен университет (към датата на плащане)

(уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите № 159)

## I. Правно основание

- ✓ Закон за висшето образование - чл. 42, ал. 9, т. 8
- ✓ Правилник за организация на учебната дейност
- ✓ Правилник за приемане и обучение на докторанти в Технически университет - Габрово

## II. Заявител

**Заявители** по настоящата услуга могат да бъдат студенти и докторанти, обучаващи се в Технически университет-Габрово (ТУ-Габрово) и Технически колеж-Ловеч (ТК-Ловеч), които желаят да прекъснат обучението си.

Документите за преместването се подават:

- ✓ лично - с документ за самоличност или студентска книжка;
- ✓ от друго лице - с нотариално заверено пълномощно.

## III. Орган, предоставящ услугата

Технически университет-Габрово

## IV. Необходими документи

- ✓ заявление

### ❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

До Декана на съответния факултет по **образец**, който се закупува от книжарницата на ТУ-Габрово или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово <https://www.tugab.bg>

### ❖ *За студенти в ТК-Ловеч:*

До Директора на ТК-Ловеч по **образец**, който се закупува от касата на ТК-Ловеч, стая 1306 или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово <https://www.tugab.bg>

### ❖ *За докторанти:*

До ръководителя на обучаващата катедра в **свободен** текст.

## V. Процедура по предоставяне на услугата

Заявлението за услугата се подава **писмено**.

### Начини на заявяване на услугата:

- ✓ във факултетната канцелария на съответния факултет/канцеларията на ТК-Ловеч

### ❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

В сграда Ректорат, ул. Х. Димитър № 4 всеки работен ден **от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа**.

- канцелария ФЕЕ – стая 3102
- телефон за контакти: 066 827 216
- e-mail: [todorova@tugab.bg](mailto:todorova@tugab.bg)

- канцелария ФМУ – стая 3103  
телефон за контакти: 066 827 236  
e-mail: [petya@tugab.bg](mailto:petya@tugab.bg)

- канцелария ФС – стая 3125  
телефон за контакти: 066 827 515  
e-mail: [idoncheva@tugab.bg](mailto:idoncheva@tugab.bg)

❖ **За студенти в ТК-Ловеч:**

В стая 1401 в сградата на ТК-Ловеч, ул. Съйко Съев № 31 всеки работен ден от **08:00 до 17:00 часа без прекъсване.**

телефон за контакти: 0879 946 697  
e-mail: [tklovech@mail.bg](mailto:tklovech@mail.bg)

❖ **За докторанти:**

В канцеларията на обучаващата катедра всеки работен ден от **08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа.**

✓ по пощата.

**Начин на получаване на резултата от услугата:**

Заявлението се одобрява от:

- ✓ Декана на съответния факултет/Директора на ТК-Ловеч - за студентите;
- ✓ Факултетния съвет на съответния факултет - за докторантите.

Въз основа на положителна резолюция или решение се издава заповед за прекъсване.

## **VI. Предоставяне на услугата по електронен път**

Услугата **не се предоставя** по електронен път.

## **VII. Дължими такси**

За услугата не се дължи такса.

## **VIII. Срок за извършване на услугата**

Срок за извършване на услугата е **до един месец** от подаване на заявлението.

## **IX. Срок на действие**

Не е приложимо.

## **X. Ред на обжалване**

Обжалването се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването на акта.