

Издаване на диплома за удостоверяване на образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“ във висшите училища

(уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите № 176)

I. Правно основание

- ✓ Закон за развитието на академичния състав в Република България - чл. 14, ал. 1
- ✓ Правилник за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в ТУ-Габрово

II. Заявител

Заявители по настоящата услуга могат да бъдат:

- ✓ докторанти - след заключителното заседание на научното жури по процедурата за придобиване на образователната и научна степен „доктор“, при успешна защита на дисертационния труд;
- ✓ кандидати за научната степен „доктор на науките“ - след заключителното заседание на научното жури по процедурата за придобиване на научната степен „доктор на науките“, при успешна защита на дисертационния труд.

III. Орган, предоставящ услугата

Технически университет – Габрово

IV. Необходими документи

Не се изискват.

V. Процедура по предоставяне на услугата

Начини на заявяване на услугата:

Услугата се предоставя като следствие на успешно приключила процедура за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ или научната степен „доктор на науките“.

Начин на получаване на резултата от услугата:

Дипломата се получава в стая 3209, сграда Ректорат на ул. Х. Димитър № 4, всеки работен ден **от 08:00 до 12:00** и **от 13:00 до 17:00 часа**.

телефон за контакти: 066 827 238

e-mail: foreign_student@tugab.bg

Дипломата се получава **срещу подпис** в регистърната книга:

- ✓ лично - с документ за самоличност;
- ✓ от упълномощено лице - с нотариално заверено пълномощно.

VI. Предоставяне на услугата по електронен път

Услугата **не се предоставя** по електронен път.

VII. Дължими такси

Услугата **не се заплаща**.

VIII. Срок за извършване на услугата

До седем дни след заключителното заседание на научното жури по процедурата, при успешна защита на дисертационния труд.

IX. Срок на действие

Издадената диплома е безсрочна.

X. Ред на обжалване

Обжалването се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването на акта.