

**П Р А В И Л Н И К**  
**за издаване на вестник**  
**на**  
**Технически университет – Габрово**

## СЪДЪРЖАНИЕ

Глава първа. Общи положения.....	3
Глава втора. Редакционен съвет.....	3
Глава трета. Условия за публикуване.....	4
Глава четвърта. Отпечатване и разпространение.....	4
Глава пета. Финансиране .....	4
Допълнителни, преходни и заключителни разпоредби.....	5

## Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Вестникът на Технически университет - Габрово „Известник” е печатна медия, която има за цел осъществяване на връзки с обществеността, изграждане на позитивен публичен имидж и поддържане на ефективни комуникации между академичния състав, студентите, докторантите и кандидат студентите, а също и с обществеността в област Габрово и страната.

**Чл. 2.** Предмет на вестник “Известник” на Технически университет - Габрово (ТУ - Габрово) е публикуването на материали, свързани с академичния живот в Университета, кандидатстудентския прием, резултатите от научната работа на академичния състав, студентите, докторантите и специализантите на ТУ - Габрово. Чрез неговото издаване и разпространение се реализират дейности, свързани с университетския маркетинг, реклама и връзки с обществеността.

**Чл. 3. (1)** Вестникът на Технически университет – Габрово се издава не по-малко от шест пъти годишно (през месеците януари, март, май, септември, ноември, декември) в минимален обем 6 страници формат А4 като печатът е пълноцветен.

(2) При тържествени събития (годишнини, юбилеи и др.), с решение на Академичния съвет (АС) на Технически университет – Габрово може да се отпечата извънреден брой.

**Чл. 4.** Тематичната ориентация на всеки брой се определя с решение на редакционния съвет.

**Чл. 5.** Във всеки брой се поддържат при възможност и наличие на събития и информация следните рубрики:

- Учебна дейност;
- Научни постижения и изяви на преподаватели и студенти;
- Студентски живот;
- Международно сътрудничество;
- Културни и спортни събития;
- Нови преподаватели, пенсионирали се преподаватели и юбиляри от академичния състав на ТУ - Габрово.

**Чл. 6.** Приемат се за отпечатване:

- Материали, отразяващи важни събития от живота на ТУ - Габрово;
- Платени съобщения;
- Рекламни материали на рекламодатели и спонсори на вестника.

## Глава втора РЕДАКЦИОНЕН СЪВЕТ

**Чл. 7.** Цялостната дейност по писането и издаването на вестника се организира от Редакционен съвет и се ръководи и координира от Заместник-ректора по международно сътрудничество и връзки с обществеността (МСВО).

**Чл. 8.** Редакционният съвет има следния състав:

1. Зам.-ректор по МСВО;
2. Главен редактор;
3. По един редактор от всеки факултет;
4. По един студент от всеки факултет,
5. Технически сътрудник;
6. Коректор.

**Чл. 9. (1) Главният редактор** е вътрешно или външно лице за ТУ - Габрово, което притежава журналистически умения.

(2) Главният редактор се назначава от Ректора на ТУ – Габрово чрез сключване на граждански договор.

**Чл. 10. (1) Редакторите** са зам.-деканите по НИД и КП от всеки факултет.

(2) Всеки един от редакторите отговаря за поддържането на определени рубрики по решение на Редакционния съвет.

(3) Редакторът се подпомага от един студент, представител на даден факултет, избран от Студентски съвет.

**Чл. 11.** Техническият сътрудник се занимава със странирането и предпечатната подготовка на броя.

**Чл. 12.** Коректорът прави корекция на граматични, правописни и стилни грешки в поместените материали.

**Чл. 13.** Техническият сътрудник и коректорът се определят със заповед на Ректора по предложение на Зам.-Ректора по МСВО.

**Чл. 14.** Към работата на Редакционния съвет по предложение на Зам.-ректора по МСВО могат да се привличат и други сътрудници.

### **Глава трета УСЛОВИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ**

**Чл. 15.** Официалният език за публикуване е български.

**Чл.16.** Утвърждаването за отпечатване на всеки брой се извършва от Зам.-Ректора по МСВО след одобрението на неговото съдържание и снимковия материал от Редакционния съвет.

**Чл. 17.** Всеки брой излиза от печат не по-късно от 30-то число на посочения в чл. 3, ал.1 месец.

### **Глава четвърта ОТПЕЧАТВАНЕ И РАЗПРОСТРАНЕНИЕ**

**Чл. 18.** Отпечатването на вестника на ТУ – Габрово се осъществява в Университетското издателство “В. Априлов” – Габрово.

**Чл. 19.** Тиражът се определя по отделно за всеки брой от Редакционния съвет.

**Чл. 20.** Вестникът се разпространява безплатно в съответствие с политиката на ТУ - Габрово за връзки с обществеността, маркетинг и реклама (Вестникът се разпространява безплатно в общинска и областна администрация, Библиотека на ТУ - Габрово, градска библиотека, фирми-партньори, партньорски университети в страната, училища, регионален инспекторат по образованието и др. институции).

**Чл. 21.** На сайта на ТУ - Габрово се публикува електронен вариант на всеки брой и се поддържа архив на вестника.

### **Глава пета ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл. 22.** Финансирането на вестника се осъществява от бюджета на ТУ -Габрово и от собствени приходи, набирани от дарения, рекламодатели и др.

**Чл. 23. (1)** На членовете на редакционния съвет се заплаща допълнително възнаграждение в размер до 25% от минималната годишна работна заплата за всеки отпечатан брой в съответствие с вложените часове труд.

**(2)** Вложените часове труд по ал. 1 се отчитат въз основа на часови график.

**Чл. 24.** Всяка година АС на ТУ - Габрово определя часовата ставка за заплащане на членовете на редакционния съвет на база на стойност на един наднормен час и планира издаването на извънредни броеве.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ, ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Ежегодно и в края на всеки мандат на Ректора, Редакционният съвет представя отчет за дейността си.

**§2.** Промяна в името на вестника на ТУ - Габрово се прави с решение на Академичния съвет.

**§3.** Настоящият правилник е с решение на Академичния съвет на 20.09.2012 г. с Протокол № 1 и е допълнен с Протокол № 8 от 24.03.2015 г.